

階層別研修 年間計画

20 年度

日程	院内 職員研修	看護介護部研修				
		レベル I	レベル II 以上	レベル IV・V	役職者研修	目標管理
3月			採用職員指導者研修① 講義・GW		目標管理と、 クリニカルラダー の評価と運用 について	
4月	採用者研修 医療安全研修・ 感染予防対策・ 職業倫理含む (別紙研修計画 に準ずる)	・コミュニケーション研修① 社会人としての会話、電 話応対、インターネット上 のコミュニティサイト使用な どのマナーを学ぶ (サービス向上委員会)	メンバーシップ研修① 講義			目標設定面 接 ラダー評価
		・口腔ケア研修 ビデオ学習および 口腔ケア実践学習 (各部署の指導者)				
		・褥瘡ケア研修 (褥瘡委員)			役職者の役割、 責務	
5月	介護職員研修 I (夜勤看護管理 加算関連研修) =管理・運営に 関すること=	・採血、注射トレーニング ・輸液ポンプの取り扱い 【(株)テルモ連携実習】	メンバーシップ研修② GW			↓
		・薬剤の基礎知識 (教育委員)				
6月	認知症ケア 研修 II	・喀痰吸引トレーニング ・気管切開患者の看護 ・人工呼吸器、補助換気 (臨床実習指導者)	リーダーシップ研修① 講義・GW		人材育成	
	介護職員研修 II (夜勤看護管理加 算関連研修) =療養援助に 関すること=	5/20 6/10 ・市立砺波総合病院 新人看護職員集合研修 (呼吸・循環アセスメント 救命救急処置技術)				
7月	ハラスメント・ 虐待防止に 関する研修	プリセプター・プリセプ ティー合同研修①	採用職員指導者研修② 講義・GW			
8月	医療安全研修 I				労務管理	

8月	感染予防研修Ⅰ 感染予防研修Ⅱ (手洗いチェック)	コミュニケーション研修② 患者、同僚と信頼関係を築くコミュニケーションスキルを学ぶ (サービス向上委員)				
9月	防災訓練		リーダーシップ研修② GW			中間評価面接 ラダー評価
10月	認知症ケア研修Ⅱ	プリセプター・プリセプティ合同研修②		・職業倫理④ 倫理的課題の検討 (教育委員 認知症研修と合同にできるか?)	業務管理Ⅰ-① (業務管理とは)	↓
11月				・職業倫理① 看護職の倫理綱領 介護職者の倫理綱領 (基準手順委員)		
12月	薬剤研修			・フィジカルアセスメント① 事例検討 ＝高齢者の身体変化をもとに＝	業務管理Ⅰ-② ・自部署の状況分析 ・課題抽出と対策立案	
1月	医療安全研修Ⅱ			「看護・介護体験談」・「看護観」小論文外部に提出 (小論文の完成状況をみながら判断する)		
2月	感染予防対策Ⅱ (手洗いチェック)	「看護・介護体験談」・「看護観」発表会			業務管理Ⅰ-③ 達成度の評価	最終評価面接 ラダー評価 課題の明確化
	防災訓練		採用職員指導者研修③ 講義・GW・まとめ			
3月						↓
	委員会等 活動報告会					